

**СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА ПЛУЋНЕ БОЛЕСТИ "ДР ВАСА САВИЋ"  
ЗРЕЊАНИН**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
за јавну набавку лекова  
у отвореном поступку обликована по партијама  
број ЈН 1.1.1-19**

**предаја 11.03.2019. године до 9:00 часова  
отварање 11.03.2019. године у 9:30 часова**

<b>Телефон: 023/534-368</b> <b>Факс: 023/561-115</b> <b>Е-mail: <a href="mailto:office@plucna.co.rs">office@plucna.co.rs</a></b>	<b>Текући рачун: 840-471661-84</b> <b>ПИБ: 101161066</b> <b>Матични број: 08671923</b> <b>Шифра делатности: 85110</b> <b>Регистарски број: 8215085468</b>
--	---

**ЗРЕЊАНИН, фебруар 2019. године  
(укупно 28 страна)**

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15) у даљем тексту, чл. 1. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1.1.1-19/3 и Решења о образовању Комисије за јавну набавку број 1.1.1-19/4 припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА У  
ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ  
Број 1.1.1-19 која је обликована по партијама  
ПАРТИЈА 1 Aminofilin ampule**

**САДРЖАЈ:**

- I Општи подаци о јавној набавци**
- II Подаци о предмету јавне набавке**
- III Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутства како се доказује испуњеност тих услова**
- IV Упутство понуђачима како да сачине понуду**
- V Образац понуде**
- VI Модел уговора**
- VII Образац трошкова припреме понуде**
- VIII Образац изјаве о независној понуди**
- IX Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона**
- X Спецификација понуде**

## **I ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ**

### **1. Подаци о наручиоцу:**

**Назив Наручиоца:** Специјална болница за плућне болести "Др Васа Савић"

**Адреса:** Петефијева број 4, Зрењанин

**Итернет страница наручиоца:** [www.plucna.co.rs](http://www.plucna.co.rs)

### **2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### **3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. 1.1.1-19 су добра – ЛЕКОВИ.

Јавна набавка обликована је по партијама.

### **4. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### **5. Контакт (лице или служба):**

За техничка питања: Јулија Сабо дипл.економиста

За правна питања: Маријана Јокић дипл.правник

e-mail: [nabavka@plucna.co.rs](mailto:nabavka@plucna.co.rs)

факс: 023 561 115

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона. Захтев за додатне информације, појашњења у вези са припремањем понуде, при чему понуђач може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, Понуђач може доставити на адресу Наручиоца или путем електронске поште [nabavka@plucna.co.rs](mailto:nabavka@plucna.co.rs), сваког радног дана (од понедељка до петка) у времену од 08,00 до 14,00 часова. Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

## **II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Предмет јавне набавке је набавка добара

Назив и ознака из општег речника набавке

**ЈН Фармацеутски производи -33600000**

Предметна набавка је обликована по партијама

**Јавна набавка се спроводи по партијама које се засебно уговарају и то:**

**ПАРТИЈА 1 - Aminofilin ampule**

**III Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутства како се доказује испуњеност тих услова**

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

<b>ТАБЕЛА УСЛОВИ-ДОКАЗИ</b>	
<b>Ред бр</b>	<p style="text-align: center;"><b>1 - ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ И ДОКАЗИ-важи са све партије</b>  <b>чл.75. став 1 тачке 1-4 и 5 став 2 ЗЈН.</b>  <b>Понуђач који упућује понуде за више партија, доставља доказе о испуњености обавезних услова за учешће у поступку само уз понуду која је прва по реду.</b></p>
<b>УСЛОВ</b>	<p><b>да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар</b></p>
<b>1</b>	<p>Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из другог одговарајућег регистра.  <b><u>ЗА ПРАВНА ЛИЦА,</u></b>          Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда или другог надлежног органа  <b><u>ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ</u></b>          Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра  <b><u>ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА</u></b>          Не доставља се овај доказ  <b><u>Напомена:</u></b>          -У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе          -У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)          - За доказе из тачке 1 не захтева се услов у погледу старости и датума издавања документа.</p>
<b>УСЛОВ</b>	<p><b>да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</b></p>

2	ДОКАЗ	<p>Доказ да понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p><b><u>ЗА ПРАВНА ЛИЦА</u></b></p> <p>- ИЗВОД из казнене евиденције односно УВЕРЕЊЕ ПОСЕБНОГ ОДЕЛЕЊА (за кривична дела организованог криминала) ВИШЕГ СУДА у БЕОГРАДУ, којим се потврђује да понуђач није осуђиван за неко од кривичних дела организованог криминала</p> <p>С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење <a href="http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html">http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html</a></p> <p>- ИЗВОД из казнене евиденције односно УВЕРЕЊЕ ОСНОВНОГ СУДА на чијем је подручју седиште домаћег правног лица или огранка страног правног лица, којим се потврђује да понуђач није осуђиван за кривично дело против привреде, кривично дело против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (осим за кривична дела против организованог криминала)</p> <p><b><u>ЗА ЗАКОНСКЕ ЗАСТУПНИКЕ ПРАВНИХ ЛИЦА</u></b></p> <p>- ИЗВОД из казнене евиденције односно УВЕРЕЊЕ надлежне ПОЛИЦИСКЕ УПРАВЕ МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА (према месту рођења или месту пребивалишта) да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p>Напомена - уколико има више законских заступника – за сваког од заступника појединачно доставити доказ.</p> <p><b><u>ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ</u></b></p> <p>- ИЗВОД из казнене евиденције односно УВЕРЕЊЕ надлежне ПОЛИЦИСКЕ УПРАВЕ МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА (према месту рођења или месту пребивалишта) да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p><b><u>ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА</u></b></p> <p>- ИЗВОД из казнене евиденције односно УВЕРЕЊЕ надлежне ПОЛИЦИСКЕ УПРАВЕ МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА (према месту рођења или месту пребивалишта) да није осуђиван за неко од кривичних дела</p>
---	-------	---

	<p>као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p><b><u>Напомена:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника</li> <li>- У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих</li> <li>- У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе</li> <li>- У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)</li> </ul> <p><b><u>Сви докази тачке 2 не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</u></b></p>
УСЛОВ	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији</p>

4	<b>ДОКАЗ</b>	<p>Потврда надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање да је понуђач измирио доспеле порезе и доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације, ако је понуђач у поступку приватизације.</p> <p><b><u>ЗА ПРАВНА ЛИЦА</u></b></p> <p>Уверење пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.</p> <p><b><u>ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ</u></b></p> <p>Уверење пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.</p> <p><b><u>ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА</u></b></p> <p>Уверење пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p> <p><b><u>Сви докази тачке 4 не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</u></b></p> <p><b><u>Напомена:</u></b></p> <p>- Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо 2 горе наведена доказа треба доставити <b>уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације. Овај доказ достављају само понуђачи који у поступку приватизације имају право на отпуст дуга (реструктурирање, јавни тендер и јавна аукција)</b></p> <p>У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)</p> <p>Уверења пореске управе која садрже податак да је порески обвезник <u>измирио доспеле обавезе по основу јавних прихода на дан издавања уверења</u>, као и податак да је <u>остварио право на мировање пореског дуга</u> у складу са Законом о условном отпису камата и мировању пореског дуга – сматрају се уредним.</p> <p>- У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе</p>
5	<b>УСЛОВ</b>	<p><b>Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, <u>ако је</u> таква дозвола предвиђена посебним прописом</b></p>

	ДОКАЗ	Решење Министарства Здравља РС
6	УСЛОВ	Понуђач је дужан да, при састављању своје понуде, изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75 став 2 ЗЈН)
	ДОКАЗ	- од стране одговорног лица понуђача потписан и печатом оверена изјава (текст изјаве је саставни део конкурсне документације) - копирати га и доставити за сваку партију  <i>НАПОМЕНА:</i> - Уколико понуду подноси група понуђача, сви чланови групе морају дати ову изјаву!

**Додатне услове група понуђача испуњава заједно.**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 3) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 4) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач, на захтев наручиоца, у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1 тачка 1) до 3) доказују достављањем Решења о упису у регистар понуђача.



Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

#### **IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

##### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

##### **2. ПРЕУЗИМАЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Конкурсна документација може се преузети лично или са Портала јавних набавки односно интернет странице наручиоца у року од 30 (тридесет) дана од дана објављивања Позива за подношење понуда.

##### **3. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуда се доставља у писаном облику, ИСКЉУЧИВО на обрасцима које понуђач добија од наручиоца приликом преузимања конкурсне документације, лично, са Портала јавних набавки односно интернет странице наручиоца.

Појединачне обрасце садржане у конкурсној документацији, понуђач попуњава читко, јасно и недвосмислено.

Понуда важи најмање 30 (тридесет) дана од дана отварања понуде.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Специјална болница за плућне болести „Др Васа Савић“ Зрењанин, 23000 Зрењанин, Петефијева бр.4, са назнаком: „Понуда за јавну набавку добара – ЛЕКОВИ, ЈН бр. 1.1.1-19, Партија бр \_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ НЕ ОТВАРАТИ.”

Понуђачи су у обавези да своје понуде доставе у року од 30 (тридесет) дана од дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки односно интернет странице наручиоца и порталу службених гласила РС и то најкасније до 09,00 часова последњег дана истека рока те се иста сматра благовременом.

Уколико рок истиче на дан који је нерадни по календару, као последњи дан наведеног рока сматраће се први наредни радни дан до 09,00 часова.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена на адресу наручиоца до 11.03.2019 до 09,00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручулац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

#### **4. ПАРТИЈЕ**

- Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија.
- Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.
- Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.
- У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати свака партија посебно.

Докази из чл. 75. и 76. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

**Свака партија доставља се у засебној коверти, са припадајућом документацијом.**

#### **5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

## 6. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Специјална болница за плућне болести „Др Васа Савић“ Зрењанин, 23000 Зрењанин, Петефијева бр.4, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара ЈН 1.1.1-19 - ЛЕКОВИ по партијама, Партија бр. \_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добара ЈН 1.1.1-19- ЛЕКОВИ по партијама, Партија бр. \_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ – НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добара ЈН 1.1.1-19- ЛЕКОВИ по партијама, Партија бр. \_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара ЈН 1.1.1-19 - ЛЕКОВИ по партијама, Партија бр. \_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## 7. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## 8. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **10. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

10.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је 60 дана, на основу документа који испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука добара.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

10.2. Захтеви у погледу рока исправности добара

Предметна добра која се испоручују у тренутку испоруке морају бити упакована у оригиналној амбалажи, са роком трајања најмање годину дана (1 година) од декларисаног рока трајања.

### 10.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

### 10.4. Захтеви у погледу рока испоруке

Испорука добара врши се у складу са требовањем наручиоца и то:

У року од 24 часа од часа требовања, на адресу наручиоца.

## **11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке (путни трошкови и сл. ) с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је урачуната цена предмета јавне набавке и испорука на адресу наручиоца.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

## **12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА - СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА -**

Понуђач је у обавези да уз понуду достави средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ ПОСЕБНО. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 дана од дана отварања понуда [средство обезбеђења за озбиљност понуде треба да важи најмање колико и понуда].

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Приликом закључења уговора, понуђач такође доставља регистровану меницу за добро извршење посла УЗ СВАКИ ЗАКЉУЧЕНИ УГОВОР, са одговарајућим

меничним овлашћењем попуњеним на износ од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а и копију картона депонованих потписа.

### **13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику на адресу : Специјална болница за плућне болести „Др Васа Савић“ Зрењанин, 23000 Зрењанин, Петефијева бр.4, или e-mail адресу [nabavka@plusna.co.rs](mailto:nabavka@plusna.co.rs), факс бр. 023/561-115, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Радно време наручиоца је од 7 – 14 часова, од понедељка до петка.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 1.1.1-19 – ЛЕКОВИ, по партијама”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

### **14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

### **16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИН НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико два или више понуђача имају исту укупну понуђену цену, предност ће се дати оном понуђачу чија је понуда пре приспела на адресу наручиоца.

### **17. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

### **18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail [nabavka@plusna.co.rs](mailto:nabavka@plusna.co.rs), факсом на број 023/561-115 или препорученом поштом са повратницом на адресу : Специјална болница за плућне болести „Др Васа Савић“ Зрењанин, 23000 Зрењанин, Петефијева бр.4. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. ст.2 ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. Захтев за заштиту права задржава све даље активности наручиоца у поступку јавне набавке, осим у случају из члана 150 ЗЈН. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношенеј понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка јавне набавке рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3. и 4. члана 149 ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са знаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 120.000,00 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 120.000,00 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

## **19. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## **20. КВАЛИТЕТ**

Предмет набавке мора да испуњава све карактеристике у складу са описом датим у табеларним прегледима – спецификацијама, које су саставни део конкурсне документације и мора у свим аспектима одговарати захтевима наручиоца и важећим стандардима квалитета који одговарају прописима о производњи и промету лекова. Морају бити исправни, са приложеном потврдом о контроли квалитета производа приликом испоруке добара, роком важења, чиме потврђује да испоручена добра одговарају прописима о здравственој исправности. Предметна добра која се испоручују у тренутку испоруке морају бити у оригиналном паковању, са роком трајања најмање 50% од декларисаног рока трајања.

Понуђена добра – лекови, морају бити оригинални производи произвођача, декларисани, у оригиналном паковању што се доказује достављањем **ДЕКЛАРАЦИЈЕ ПРОИЗВОЂАЧА** која садржи следеће податке: назив под којим се лекови продају, списак састојака са количином основних састојака, нето количина, рок употребе постављен на лако уочљивом месту и јасно читљив, порекло робе.



**V ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр ..... од ..... за јавну набавку добара- ЛЕКОВИ,  
ЈН број 1.1.1-19

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Е-mail адреса понуђача :	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

**3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ЈН 1.1.1-19 – ЛЕКОВИ ПО ПАРТИЈАМА****ПОНУДА БРОЈ:** \_\_\_\_\_ **од** \_\_\_\_\_**ЗА ПАРТИЈУ БРОЈ**

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања: <b>60 дана</b> од дана пријема фактуре	
Рок важења понуде (не краћи од 30 дана)	
Рок испоруке: 24 часа од требовања	
Рок исправности добара (најмање годину дана – (1 година) од декларисаног рока трајања)	
Место и начин испоруке	

Датум

М.П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

**Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.**

## VI УГОВОР

О јавној набавци - ЛЕКОВА  
ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ:

1. **НАРУЧИОЦА: СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА ПЛУЋНЕ БОЛЕСТИ "ДР ВАСА САВИЋ" ЗРЕЊАНИН**, ул. Петефијева 4, 23000 Зреанин  
кога заступа **Prim. mr med. sc. dr Светлана Јовановић**  
(у даљем тексту: НАРУЧИЛАЦ)  
Матични број: 08671923 ПИБ: 101161066 Текући рачун: 840-471661-84  
и

## 2. ПОНУЂАЧА - ИСПОРУЧИЛАЦ ДОБАРА:

Понуђач \_\_\_\_\_ кога  
заступа \_\_\_\_\_  
(у даљем тексту Понуђач- добављач)  
Матични број \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_

2а ПОНУЂАЧА–ГРУПЕ ПОНУЂАЧА–ИСПОРУЧИОЦА ДОБАРА (попунити  
само за случај заједничке понуде)

Уколико је друга уговорна страна добављач група понуђача (заједничка понуда)  
потребно је навести називе свих чланова групе понуђача, без обзира које од  
чланова овлашћен да на крају потпише уговор.

1. члан \_\_\_\_\_  
Матични број \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_

2. члан \_\_\_\_\_  
Матични број \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_

3. члан \_\_\_\_\_  
Матични број \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_

4. члан \_\_\_\_\_  
Матични број \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_

Група понуђача од горе наведених чланова групе наводи који је члан овлашћени  
представник групе

\_\_\_\_\_ Даље навести овлашћено лице које заступа тог члана понуђача

\_\_\_\_\_ Споразум закључен између чланова групе понуђача чини саставни део уговора

Уговорне стране су се споразумеле о следећем:

### Члан 1.

Предмет Уговора је купопродаја добара: ЛЕКОВИ, обликоване по партијама . Партија бр. \_\_\_\_\_ (уписаће се број партије у уговору).  
Врста, количина и цена добара исказане су у понуди

\_\_\_\_\_  
(НАВЕШЋЕ СЕ У УГОВОРУ )

Понуда из става 2. овог члана чини саставни део овог уговора.

### Члан 2.

Уговорена вредност партије је \_\_\_\_\_ (навешће се у уговору) без ПДВ –а , односно и са обрачунатим \_\_\_\_\_ ПДВ-ом

Понуђач у понуди треба да назначи јединичну и укупну цену за сваки појединачни предмет набавке.

Јединичне цене треба оформити тако да обухвата све трошкове до испоруке на локацију Наручиоца.

Рок испоруке је 24 часа од требовања, након Законом прописане процедуре.

Начин плаћања је вирмански на текући рачун Додављача, најкасније у року до 60 дана од дана испоруке робе и пријему рачуна.

### Члан 3.

Понуђач се обавезује да уговорену количину лекова испоручи наручиоцу сукцесивно, у складу са требовањем до окончања испоруке укупно уговорених количина или истека рока важења уговора.

Наручилац ће плаћање понуђачу вршити сукцесивно, за сваку испоручену количину у року предвиђеном у понуди **уз обавезу понуђача да на фактури наведе број уговора, назив јавне набавке, број партије и датум закључења уговора.**

О примопредаји испоручених количина сачиниће се записник који потписују представници понуђача и наручоца

### Члан 4.

У случају рекламације на количину и квалитет испоручених лекова, понуђач се обавезује да исту уважи на основу сачињеног записника са наручиоцем, односно уколико наручилац у року од 8 дана од дана преузимања уочи недостатке и о томе обавести понуђача.

Понуђач је дужан да уважене рекламације отклони без одлагања.

### Члан 5.

Понуђач се обавезује да обезбеди потребне и прописане атесте, сертификате, потврде о квалитету и другу потребну документацију у складу са прописима о промету уговорених лекова, приликом испоруке лекова.

Исти морају бити упаковани у оригинална паковања, са прописаним декларацијама, односно упутством за употребу на српском језику.

### **Члан 6.**

Овај Уговор закључује се на одређено време за период од једне године од дана потписивања истог. Утрошком планираних средстава Наручиоца за предметну набавку, пре истека рока уговор престаје да важи, о чему ће Наручилац писменим путем обавестити Додављача.

Наручилац се обавезује да ће обавезе које доспевају у наредној буџетској години бити реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години .

Уговор се сматра закљученим када га потпишу обе уговорне стране.

Уговор се може раскинути и пре истека рока у случају да друга страна не испуњава уговорене обавезе, искључиво писменим путем са отказним роком од 15 дана.

### **Члан 7.**

Купац задржава право да једноставно раскине овај Уговор, без обзира на материјлно-новчани обим извршења, у случају ако за то настану оправдани разлози.

Као оправдани разлози у смислу става 1. овог члана сматраће се:

- неиспуњавање наруџбине од стране Продавца, у примереном року, кад то купац захтева;
- роба није одговарајућег квалитета;

Отказни рок у смислу става 1. и 2. овог члана износи 7 дана.

### **Члан 8.**

У случају да држава спроведе поступак централизоване набавке лекова Уговор ће бити раскинут у складу са нормативима које у вези са истим потпише држава.

### **Члан 9.**

Сва спорна питања до којих може доћи у примени овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно, а уколико у томе не успеју утврђује се стварна и месна надлежност редовног суда у Зрењанину.

**Члан 10.**

Овај уговор сачињен је у 4( четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два).

За понуђача

За наручиоца директор  
Специјалне болнице за  
плућне болести  
„Др Васа Савић“

**Напомена**

- Ако понуду подноси понуђач самостално образац потписује и оверава сам понуђач –његово овлашћено лице
- Ако понуду подноси понуђач са подизвођачем образац потписује и оверава сам понуђач –његово овлашћено лице
- Ако понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) образац потписује и оверава овлашћени члан групе понуђача–његово овлашћено лице



**VII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

**У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:**

<b><u>ВРСТА ТРОШКА</u></b>	<b><u>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</u></b>
<b><u>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</u></b>	

**Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.**

**Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.**

**Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.**

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

**VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
**(Назив понуђача)**  
**даје:**

**ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

**Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке ЛЕКОВА по партијама, ЈН број 1.1.1-19, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.**

Датум:  
понуђача

М.П.

Потпис

\_\_\_\_\_  
**Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.**

**Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.**

**IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

**У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу**

**ИЗЈАВУ**

**Понуђач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке ЛЕКОВА, ЈН 1.1.1-19, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.**

Датум:

М.П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.**

**ПАРТИЈА 1 Aminofilin  
ampule**

Назив лека	фармацеутски облик, јачина лека	јединица мере	количина	цена без ПДВ-а	укупна вредност без ПДВ-а	цена са ПДВ-ом	укупна вредност са ПДВ-ом
Aminofilin amp	amp 240mg/10ml	комад	11.000				
Укупно:							

**ПОНУЂАЧ:**

\_\_\_\_\_  
(Име и презиме овлашћеног лица)

**М.П**

\_\_\_\_\_  
(Потпис овлашћеног лица)