



СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА ПЛУЋНЕ БОЛЕСТИ «ДР ВАСА САВИЋ»
23000 Зрењанин, Петефијева 4
Тел: (023) 534-368, Тел/Факс: (023) 561-115
ПИБ: 101161066 Матични број: 08671923
Регистарски број: 8215085468
Жиро рачун: 840-471661-84 E-mail: office@plucna.co.rs

**СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА ПЛУЋНЕ БОЛЕСТИ "ДР ВАСА САВИЋ"
ЗРЕЊАНИН**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку санитарског материјала
у отвореном поступку која је обликована по партијама
број ЈН 1.1.4-16**

**предаја 25.11.2016 године до 08,30 часова
отварање 25.11.2016 године у 09,00 часова**

Телефон: 023/534-368
Факс: 023/561-115
E-mail: office@plucna.co.rs

Текући рачун: 840-471661-84
ПИБ: 101161066
Матични број: 08671923
Шифра делатности: 85110
Регистарски број: 8215085468

**ЗРЕЊАНИН, октобар 2016. године
(укупно 54 страна)**

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама ("Сл. Гласник РС", бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015) члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. Гласник РС" бр.86/15), Одлуке наручиоца о покретању поступка јавне набавке број 1-1-4-16/1 од 11.07.2016 године, Решења наручиоца о образовању Комисије за јавну набавку САНИТЕТСКОГ МАТЕРИЈАЛА број 1.1.4-16/2 од 11.07.2016. године, која је обликовна по партија од којих се ЈН САНИТЕТСКОГ МАТЕРИЈАЛА за 12 партија спроведена у јулу месецу 2016. године, а за партије од 13-27 ЈН у отвореном поступку, припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ

САДРЖАЈ

- I Општи подаци о набавци**
- II Подаци о предмету набавке**
- III Техничка спецификација и техничка документација**
- IV Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл.75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова**
- V Упутство понуђачима како да сачине понуду**
- VI Образац понуде са структуром цена**
- VII Образац трошкова припреме понуде**
- VIII Образац Изјава о независној понуди**
- IX Образац О поштовању законских прописа**
- X Модел уговора**
- XI Образац Менично овлашћење за добро извршење посла**

I ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1. Назив, адреса и интернет страница Наручиоца
Специјална болница за плућне болести "Др Васа Савић" Зрењанин,
www.plucna.co.rs
2. Спроводи се отворени поступак јавне набавке.
3. Предмет јавне набавке су добра
Врста наручиоца: здравствена установа
4. Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци
5. Контакт (лице или служба)
за техничка питања: Едита Нађ службеник e-mail nabavka@plucna.co.rs
за правна питања: Јокић Маријана дипл. правник

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке
Јавна набавка **санитетски материјал обликоване по партија** са шифром из општег речника ЈН Медицински потрошни материјал-33140000, лабораторијски **реагенси - 33696500, филмови – 32354000**
2. Опис партије, ако је предмет јавне набавке обликован по партијама.
Предметна набавка је обликована по партијама .

1. Партија 13- Алергени за прик тест и физиолошки за прик тест
2. Партија 14 –Средства за дезинфекцију
(натријумдихлороизоцијануратдихидрат)
3. Партија 15 - РТГ материјал
4. Партија 16 – Реагенси за хематолошки бројач „DIAGON D – CELL 60“
5. Партија 17 – Дијагностички реагенси за „RAYTO CHEMRAY 240“
6. Партија 18 - Портошна средства
7. Партија 19 - Реагенси за гасни анализатор за „ABL 80 BASIC“
8. Партија 20 - Реагенси и боје
9. Партија 21 – Антибиограм дискови
10. Партија 22 - Пластика за микробиологију
11. Партија 23 - Стакларија за микробиологију
12. Партија 24 – Тестови и подлоге за ТБЦ
13. Партија 25 – Подлоге за „ВАСТ-ALERT“
14. Партија 26 – Микробиолошке подлоге
15. Партија 27 – Средства за дезинфекцију руку

III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Техничка спецификација описана је у конкурсној документацији у образцу ПОНУДЕ

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

ИЗ чл.75. став 1 тачке 1-4 и 5 ЗЈН И чл 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Конкурсна документација садржи услове које понуђач мора да испуни да би могао да учествује у поступку јавне набавке, као и доказе којима се доказује њихова испуњеност.

Понуђач у поступку јавне набавке мора испуњавати захтеване услове и то:

ТАБЕЛА УСЛОВИ-ДОКАЗИ	
Ред бр	1 - ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ И ДОКАЗИ-важи са све партије чл.75. став 1 тачке 1,2,4 и 5 став 2 ЗЈН. Понуђач који упућује понуде за више партија, доставља доказе о испуњености обавезних услова за учешће у поступку само уз понуду која је прва по реду.
УСЛОВ	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
1	ДОКАЗ Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из другог одговарајућег регистра. <u>ЗА ПРАВНА ЛИЦА,</u> Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда или другог надлежног органа <u>ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ</u> Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра <u>ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА</u> Не доставља се овај доказ <u>Напомена:</u> -У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе -У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих) - За доказе из тачке 1 не захтева се услов у погледу старости и датума издавања документа.

УСЛОВ	<p>да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</p>
ДОКАЗ	<p>Доказ да понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p><u>ЗА ПРАВНА ЛИЦА</u></p> <p>- ИЗВОД из казнене евиденције односно УВЕРЕЊЕ ПОСЕБНОГ ОДЕЛЕЊА(за кривична дела организованог криминала) ВИШЕГ СУДА у БЕОГРАДУ, којим се потврђује да понуђач није осуђиван за неко од кривичних дела организованог криминала</p> <p>С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html</p> <p>- ИЗВОД из казнене евиденције односно УВЕРЕЊЕ ОСНОВНОГ СУДА на чијем је подручју седиште домаћег правног лица или огранка страног правног лица, којим се потврђује да понуђач није осуђиван за кривично дело против привреде, кривично дело против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(осим за кривична дела против организованог криминала)</p> <p><u>ЗА ЗАКОНСКЕ ЗАСТУПНИКЕ ПРАВНИХ ЛИЦА</u></p> <p>- ИЗВОД из казнене евиденције односно УВЕРЕЊЕ надлежне ПОЛИЦИСКЕ УПРАВЕ МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА (према месту рођења или месту пребивалишта) да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p>Напомена - уколико има више законских заступника – за сваког од заступника појединачно доставити доказ.</p> <p><u>ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ</u></p> <p>- ИЗВОД из казнене евиденције односно УВЕРЕЊЕ надлежне ПОЛИЦИСКЕ УПРАВЕ МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА (према месту рођења или месту пребивалишта) да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p><u>ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА</u></p> <p>- ИЗВОД из казнене евиденције односно УВЕРЕЊЕ надлежне ПОЛИЦИСКЕ УПРАВЕ МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА (према месту рођења или месту пребивалишта) да није осуђиван за неко од кривичних дела</p>

2

		<p>као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p><u>Напомена:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника - У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих - У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе - У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих) <p><u>Сви докази тачке 2 не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</u></p>
	УСЛОВ	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији</p>

4	ДОКАЗ	<p>Потврда надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање да је понуђач измирио доспеле порезе и доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације, ако је понуђач у поступку приватизације.</p> <p><u>ЗА ПРАВНА ЛИЦА</u></p> <p>Уверење пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.</p> <p><u>ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ</u></p> <p>Уверење пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.</p> <p><u>ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА</u></p> <p>Уверење пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p> <p><u>Сви докази тачке 4 не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</u></p> <p><u>Напомена:</u></p> <p>- Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо 2 горе наведена доказа треба доставити уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације Овај доказ достављају само понуђачи који у поступку приватизације имају право на отпуст дуга (реструктурирање, јавни тендер и јавна аукција)</p> <p>У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)</p> <p>Уверења пореске управе која садрже податак да је порески обвезник <u>измирио доспеле обавезе</u> по основу јавних прихода на дан издавања уверења, као и податак да је <u>остварио право на мировање пореског дуга</u> у складу са Законом о условном отпису камата и мировању пореског дуга – сматрају се уредним.</p> <p>- У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе</p>
5	УСЛОВ	<p>Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, <u>ако је</u> таква дозвола предвиђена посебним прописом</p>

	ДОКАЗ	Решење Министарства Здравља Републике Србије да понуђач може да се бави прометом медицинских средстава на велико и дозвола за промет понуђеног средства издааог од стране Агенције за лекове и медицинска средства, које понуђач доставља у виду неоверене копије. Дозволе морају бити важеће!
6	УСЛОВ	Понуђач је дужан да, при састављању своје понуде, изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (члан 75 став 2 ЗЈН)
	ДОКАЗ	- од стране одговорног лица понуђача потписан и печтом оверена изјава (текст изјаве је саставни део конкурсне документације) - копирати га и доставити за сваку партију <i>НАПОМЕНА:</i> - Уколико понуду подноси група понуђача, сви чланови групе морају дати ову изјаву!

2. ДОДАТНИ УСЛОВИ И ДОКАЗИ

Кадровски капацитет за све партије

Услов - да има запослено једно лице са високом стручном спремом

Доказ - Уговор о раду са запосленим са високом стручном спремом или фотокопија пријаве на обавезно социјално осигурање, које ће бити одговорно за извршење уговора и контролу квалитета.

Понуђач који упућује понуде за више партија, доставља доказе о испуњености додатних услова за учешће у поступку уз сваку понуду посебно.

3 - УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ ПОДИЗВОЂАЧ чл. 80 ЗЈН

Понуђач може за делимично извршење јавне набавке ангажовати подизвођача једног или више њих. Сваки подизвођач у поступку јавне набавке мора испуњавати захтеване обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) 2) и 4) и став 2 Закона о јавним набавкама за које ће доставити доказе, а доказ о испуњености услова из подтачке 5) за део набавке који ће извршити преко подизвођача, који су напред наведени у табели услови - докази конкурсне документације, у зависности од тога ко се појављује у својству подизвођача.(правно лице са свим законским заступницима, предузетник, физичко лице.)

Подизвођач не мора испуњавати додатни услов чл.76 ЗЈН у погледу .

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања и провере испуњености услова.

4 - УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ СВАКИ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА чл. 81. ЗЈН

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из чл. 75, ст. 1, тач. 1- 4 ЗЈН, и став 2 ЗЈН - тачка 6, а услов из чл.75, ст.1, тач. 5 дужан је да испуни учесник у заједничкој понуди коме је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Додатни услов из табеларног приказа, треба да испуне испуњавају заједно или било који члан групе.

Група понуђача мора доставити и **међусобно потписан Споразум.**

5 - НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ДОКАЗА

Форма достављених доказа

Докази о испуњености услова могу се доставити у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако је понуђач доставио изјаву из члана 77. Став 4. Овог закона, наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан да од понуђача чије је понуда оцењена као најповољнија затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача. Наручилац није дужана да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код тог наручиоца.

Ако понуђач у остављеном примереном року који не може бити краћи од 5 дана (члан79 ЗЈН) не достави доказе из става 1. и 2 члана 79. , наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Обавештење о интернет страници надлежних органа

Понуђач није дужан да доставља доказе који су ЈАВНО ДОСТУПНИ на интернет страницама надлежних органа, ако у понуди наведе интернет странице надлежних органа и који су то докази.

Понуђач уписан у регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова (Чл.78. став 5 "Сл. Гласник РС", бр. 124/12) али је дужан да наведе интернет страну на којој је регистар понуђача јавно доступан или да достави доказ да је уписан у регистар понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, зато што не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Страни понуђач

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо оних доказа који се не издају, приложити своју писану изјаву као доказ да испуњава те услове за учешће у поступку јавне набавке, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Доказ да је добро домаћег порекла

Уколико понуђач нуди добра домаћег порекла, а да би остварио предност домаћег порекла робе, као саставни део понуде мора поднети доказ о домаћем пореклу робе – Уверење о домаћем пореклу робе које издаје Привредна комора Србије.

Уколико је понуђач из земље потписнице споразума ЦЕФТА домаће порекло робе доказује Уверењем које је издала Привредна комора земље понуђача или писаном Изјавом датом под пуном кривичном и материјалном одговорношћу или Изјавом овереном пред судским или управним органом, нотаром или другим надлежним органом те државе

Промене

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Уколико понуђач не приложи тражене доказе за обавезне и додатне услове понуда ће бити одбијена због битних недостатака понуде, што је у складу са чланом 106. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду, садржи податке о захтевима Наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику. Понуђач даје понуду на српском језику. На енглеском језику може се дати део понуде који се односи на техничке карактеристике, квалитет и техничку документацију. Наручилац који у поступку прегледа и оцене понуда утврди да би део понуде требало да буде преведен на српски језик, одредиће понуђачу примерен рок у којем је дужан да изврши превод тог дела понуде.

2. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ ако постоје У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САЧИЊЕНА посебно у погледу попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део

Обавезну садржину понуде чине сви докази (обавезни и додатни) тражени конкурсном документацијом као и попуњени, потписани и печатом оверени обрасци из конкурсне документације. Понуђач који упућује понуде за више партија, доставља доказе о испуњености услова за учешће у поступку (докази о испуњености услова из члана 77.

Закона о јавним набавкама- обавезни) само уз понуду која је прва по реду, док доказе за додатне услове доставља за сваку партију..

Понуда се сматра исправном и комплетном ако понуђач достави попуњене, оверене печатом и потписом овлашћеног лица следеће обрасце као и доказе:

- Документа која издају званичне институције (докази о испуњености обавезних и додатних услова) из члана 77. Закона о јавним набавкама, зависности да ли наступа самостално, са подизвођачем или у заједничкој понуди
Понуђач уписано у регистар понуђача није дужано да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова(Чл.78. став 5 "Сл. Гласник РС", бр. 124/12) али је дужан да наведе интернет страну на којој је регистар понуђача јавно доступан или да достави доказ да је уписан у регистар понуђача
- Попуњен Образац понуде са структуром цене за сваку партију посебно,
- Модел уговора попуњен за сваку партију посебно
- Изјава о независној понуди попуњена и оверена за сваку партију посебно
- Изјаву да је понуђач приликом састављања понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању у условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине за сваку партију посебно.

3. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, са назнаком - Специјална болница за плућне болести "Др Васа Савић", ул. Петефијева бр. 4, 23000 Зрењанин,

„Понуда за ЈАВНУ НАБАВКУ САНИТЕТСКИ МАТЕРИЈАЛ број 1.1.4-16 - партија _____ - НЕ ОТВАРАТИ“.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда, у супротном наручилац ће одбити све такве понуде.

4. РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ И ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Понуде морају да стигну без обзира на начин достављања, на адресу наручиоца, Специјална болница за плућне болести "Др Васа Савић" Зрењанин, ул. Петефијева бр. 4, 23000 Зрењанин, најкасније до **25.11.2016.** године до 08,30 часова.

Јавно отварање понуда је истог дана у 09,00 часова, у просторији библиотеке Специјалне болнице.

Свака понуда која стигне Наручиоцу по истеку датума и сата одређеног у претходном ставу, сматраће се неблагоприятном, а Наручилац ће по окончању поступка отварања понуда, неотворену вратити понуђачу, са назнаком да је поднета неблагоприятно.

5. ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА ПОНУДЕ И ОБРАЗАЦА ДАТИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

Понуда са припадајућим обрасцима и моделом уговора мора бити у целини припремљена у складу са позивом и конкурсном документацијом.

Образац понуде и обрасци дати у конкурсној документацији, модел уговора морају бити исправно попуњени сходно упутству на сваком образцу.

Понуда мора бити јасна, недвосмислена и читко попуњена, откуцана или попуњена на начин да се не може лако избрисати. Уколико постоји потреба за исправком штампарске грешке, исту понуђач исправља, парафира је овлашћено лице и оверава печатом,

6. ОБАВЕШТЕЊЕ О МОГУЋНОСТИ ДА ПОНУЂАЧ МОЖЕ ДА ПОДНЕСЕ ПОНУДУ ЗА ЈЕДНУ ИЛИ ВИШЕ ПАРТИЈА И УПУТСТВО О НАЧИНУ НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ ПОДНЕТА, УКОЛИКО ЈЕ ПРЕДМЕТ ОБЛИКОВАН У ВИШЕ ПАРТИЈА

Понуђач може поднети понуду за једну, више или све партије. За сваку партију подноси се одвојена понуда у посебној коверти, с назнаком: Специјална болница за плућне болести "Др Васа Савић", ул. Петефијева бр. 4, 23000 Зрењанин, „Понуда за **ЈАВНУ НАБАВКУ САНИТЕТСКИ МАТЕРИЈАЛ број ЈНВВ 1.1.4-16 партија __ - НЕ ОТВАРАТИ**“. Понуђач који упућује понуде за више партија, доставља доказе о испуњености услова за учешће у поступку само уз понуду која је прва по реду.

7. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА Понуда са варијантама није дозвољена.

8. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

Понуђач може поднети само једну понуду и иста се **не може** мењати, допуњавати нити опозвати **по истеку рока** за подношење понуде.

У року за подношење понуде понуђач **може** да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуда.

Измена, допуна као и опозив понуде **може се вршити до истека рока** за достављање понуде, односно до тог рока мора бити достављена Наручиоцу и то у затвореној коверти или кутији, препорученом поштом на адресу Наручиоца: Специјална болница за плућне болести "Др Васа Савић' Зрењанин', ул. Петефијева 4, Зрењанин, или лично на наведену адресу у просторијама Кадровске службе са назнаком у зависности од конкретне потребе "Измене" или „Допуне,, или "Измене и Допуне" или „Опозив“ понуде за **ЈАВНУ НАБАВКУ САНИТЕТСКОГ МАТЕРИЈАЛА број ЈН 1.1.4-16 партија----- НЕ ОТВАРАТИ**».

9. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

10. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене.

У обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду- самостално или са подизвођачем или као заједничку.

11. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Подизвођач у поступку јавне набавке мора испуњавати захтеване услове и то

Сваки подизвођач у поступку јавне набавке мора испуњавати захтеване обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) став 2 Закона о јавним набавкама за које ће доставити доказе, а доказ о испуњености услова из подтачке 5) за део набавке који ће извршити преко подизвођача, који су напред наведени у табели услови -докази конкурсне документације, у зависности од тога ко се појављује у својству подизвођача.(правно лице са свим законским заступницима,предузетник,физичко лице.)

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да у понуди наведе назив подизвођача, као и проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу (који не може бити већи од 50%) као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору о јавној набавци са обимом његовог учешћа .

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на ангажовање и број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке који се извршава преко тог подизвођача.Наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.Наведена могућност не утиче на одговорност добављача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету, у том случају наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

12. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из чл. 75, ст. 1, тач. 1- 4 ЗЈН, и став 2 ЗЈН - тачка 6, а услов из чл.75, ст.1, тач. 5 дужан је да испуни учесник у заједничкој понуди коме је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Додатни услов из табеларног приказа, треба да испуне испуњавају заједно.

Саставни део заједничке понуде је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Споразумом уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

13. ЗАХТЕВЕ У ПОГЛЕДУ ТРАЖЕНОГ НАЧИНА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНОГ РОКА, КАО И ЕВЕНТУАЛНИХ ДРУГИХ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Рокови. Све рокове у понуди понуђач треба прецизно да одреди. Не могу се прихватити непрецизно одређени рокови (нпр. одмах, по договору, од-до, сукцесивно и сл.).

Услови и рок плаћања. Начин плаћања: вирмански на текући рачун Добављача, најкасније у року до 90 дана од дана пријема рачуна, сем за партије 13 и 26 где је рок плаћања 30 дана од дана пријема рачуна. Место испоруке је Специјална болница за плућне болести "Др Васа Савић" Зрењанин, Петефијева бр.4, сем за партије 13 и 26 где је место испоруке Ф-ЦО магацин на адреси понуђача.

Оцењивање понуда Након спроведене стручне оцене понуда вреднују се, рангирају само понуде које су благовремене и испуњавају све захтеве из позива и конкурсне документације, одговарајуће и прихватљиве

Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда;

Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све техничке спецификације;

Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке;

14. ВАЛУТА и ЦЕНА - начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди;

Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима без ПДВ-а и са ПДВ-ом. Наручилац ће оцењивати и вредновати цене без ПДВ-а.

Понуђач у понуди треба да назначи јединичну и куповну цену за сваки појединачни предмет набавке.

Јединичне цене треба оформити тако да обухвате све трошкове до испоруке на локацију Наручиоца.

Исправка рачунских грешака из понуде може се вршити у складу са законом.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ , бр 124/12), односно тражећи образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

Цене током трајања уговора се могу кориговати по протеклу рока важења понуде

15. ПОВЕРЉИВОСТ И ЗАШТИТА ПОДАТАКА

Податке које понуђач оправдано значи као поверљиве биће коришћени само у поступку јавне набавке и биће доступни само лицима укљученим у поступак набавке.

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба да у горњем десном углу садржи ознаку «поверљиво» и потпис овлашћеног лица.

Ако се поверљивим сматра само поједини податак он мора бити подвучен црвеном линијом, а поред тога реда на десној маргини исписана ознака поверљиво и потпис овлашћеног лица.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Као поверљиве понуђач може означити документе који садрже личне податке, а које не садржи ниједан јавни регистар или који на други начин нису доступни, као и пословне податке који су прописима или интерним актима понуђача означени као поверљиви.

заштита података Наручилац је дужан да:

1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;

2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;

3) чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац може захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање укључујући и њихове подизвођаче.

16. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА

Понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Питања упутити на адресу: Специјална болница за плућне болести "Др Васа Савић" Зрењанин ул. Петефијева бр. 4, 23000 Зрењанин или непосредно на наведену адресу, са напоменом «Питање за јавну набавку САНИТЕТСКИ МАТЕРИЈАЛ број **ЈНОП 1.1.4-16 партија број _____**».

Питања се могу упутити и електронском поштом на **e-mail nabavka@plucna.co.rs** или факсом на 023/561-115

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. ЗЈН.

Комуникација

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом. Изабрано средство комуникације мора бити широко доступно, тако да не ограничава могућност учешћа заинтересованих лица у поступку јавне набавке.

Комуникација треба да се одвија на начин да се поштују рокови предвиђени овим законом и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства.

Комуникација се мора одвијати на начин да се обезбеди чување поверљивих и података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда, да се обезбеди евидентирање радњи предузетих у поступку и чување документације у складу са прописима којима се уређује област документарне грађе и архива.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, **страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.**

17. ДОДАТНА ОБАВЕШТЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача;

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

18. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, наручилац може захтевати додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза.

19. ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ

Предметна набавка не спроводи се у преговарачком поступку

20. ЗЈН ВРСТА КРИТЕРИЈУМА И ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена. На основу понуђене цене сачиниће се ранг листа понуда понуђача са најнижом понуђеном ценом, као прворангирана понуда до понуде понуђача са највишом понуђеном ценом.

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом, изабраће се понуда понуђача који је први доставио понуду Наручиоцу која је и заведена .

21. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА У ПОГЛЕДУ КВАЛИТЕТА ДОБАРА

Предмет набавке мора да испуњава све карактеристике у складу са описом датим у табеларним прегледима – спецификацијама, које су саставни део конкурсне документације и мора у свим аспектима одговарати захтевима наручиоца и важећим стандардима квалитета који одговарају прописима о производњи и промету санитарског материјала.

22. СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Приликом закључења уговора изабрани понуђач је дужан да за сваку партију у корист наручиоца достави средство финансиског обезбеђења **за добро извршење посла** регистроване менице као средство обезбеђења и то:

- Једну регистровану, потписану и оверену сопствену бланко соло меницу
- Менично – овлашћење **за добро извршење посла** са клаузулом «без протеста», на износ не већем од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења 10 дана дужим од коначног извршења предмета набавке и то на обрасцу Наручиоца који је у прилогу конкурсне.
- Копију захтева за регистрацију менице оверене од стране пословне банке
- Копију картона депонованих потписа (за рачун који је наведен у меничном овлашћењу)

Меница као инструмент обезбеђења за добро извршење посла може се активирати - уновчити нарочито у следећим ситуацијама ако понуђач:

- не испоштује одредбе уговора;
- не испоручи добра у уговореном року а по извршеном требовању Наручиоца,
- не испоручи она добра која су тражена у погледу дате спецификације и траженог квалитета.

За случај да се продуже рокови за извршење услуге и извршење обавеза продужавају се и рокови важења средстава финансијског обезбеђења.

Меница мора бити регистрована у јединствени регистар меница и меничних овлашћења која води НБС у складу са Законом о изменама и допунама закона о платном промету ("Сл.Гласник РС" бр.31/11) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и меничних овлашћења НБС ("Сл.Гласник РС" бр.56/11).

Захтев за регистрацију менице дужник подноси својој пословној банци, а банка га оверава и даље прослеђује НБС, која на својој интернет страници објављује регистровану меницу .

Меница и менично овлашћење треба да буду оверена печатом и потписани од стране лица овлашћеног за располагање финансијским средствима наведеног у приложеном депо картону.

Картон депонованих потписа лица овлашћеног за располагање финансијским средствима, који се прилаже мора бити издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

Сви инструменти финансијског обезбеђења морају бити неопозиви, безусловни, и плативи на први позив и без права на приговор, не могу да садрже додатне услове за исплату, краће рокове као и мањи износ од оног што одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова која је утврђена у самом уговору. Све евентуалне спорове укључујући и спорове везане за средства финансијског обезбеђења решаваће надлежни суд у Зрењанину.

Уколико изабрани понуђач приликом закључења уговора не достави меницу, менично овлашћење, копију захтева за регистрацију менице оверених од стране пословне банке као и копију картона депонованих потписа како је то захтевано конкурсном документацијом сматраће се да уговор није ни закључен, а наручилац може уговор закључити са првим следећим понуђачем према условима из конкурсне документације.

23. ОБАВЕШТЕЊЕ О ПОШТОВАЊУ ОДРЕЂЕНИХ ОБАВЕЗА

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине, попуњавајући одговарајуће обрасце из конкурсне документације, које треба оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

24. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе свако лице које има интерес да закључи уговор о предметној јавној набавци.

Захтев за заштиту права у име понуђача, односно заинтересованог лица може да поднесе пословно удружење.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје Наручиоцу непосредно-предајом у писарници наручиоца, или поштом препоручено са повратницом. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од **два** дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније **седам** дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

У случају подношења захтева за заштиту права из претходног става, долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења Одлуке о додели уговора или обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је **десет** дана од дана пријема одлуке

У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права може уложити захтев за заштиту права понуђача, односно поступити у складу са одредбама Закона које уређују поступак заштите права понуђача (члан 148. -158. Закона о јавним набавкама).

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу из члана 156. став 1. Закона, у износу од 80.000,00 динара, сврха уплате: Републичка административна такса, за јавну набавку САНИТЕТСКОГ МАТЕРИЈАЛА број **ЈНОП 1.1.4-16**, Прималац буџет Републике Србије

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, ако Републичка комисија за заштиту права на предлог наручиоца не одлучи другачије.

25. ИЗВРШЕЊЕ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА - НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. овог закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ из претходног ст. 1. и 2. може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 6) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 7) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, одређен конкурсном документацијом, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) овог члана, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврса

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, наручилац ће захтевати додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза.

Додатно обезбеђење наручилац мора одредити у конкурсној документацији, а његова вредност не може бити већа од 15% од понуђене цене.

Наручилац је дужан да Управи за јавне набавке одмах и без одлагања достави доказ негативне референце.

Управа за јавне набавке утврђује постојање негативне референце доношењем закључка у року од десет дана од дана пријема доказа негативне референце и води списак негативних референци:

26. БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ

Наручилац ће одбити понуду ако:

- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- понуђач није доставио тражено средство обезбеђења уколико је захтевано;
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Наручилац ће одбити понуду и ако је неблаговремена, неприхватљива, неодговарајућа у складу са чл.3 ЗЈН.

27. ОБУСТАВЉАЊЕ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац доноси образложену одлуку о обуставити поступка јавне набавке у складу са чланом 109. ЗЈН, уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 107. ЗЈН, а на основу извештаја комисије за јавну набавку о стручној оцени понуда.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци. Образложена одлука доставља се понуђачима у року од 3 дана од дана доношења.

Наручилац ће у року од пет дана од дана коначности одлуке о обустави поступка јавне набавке, објавити обавештење о обустави поступка јавне набавке са подацима из Прилога 3К ЗЈН. У наведеној одлуци наручилац ће одлучити о трошковима припреме понуде из чл.88.став3 ЗЈН

28. УСЛОВИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Наручилац је дужан да у поступку јавне набавке, пошто прегледа и оцени понуде, одбије све неприхватљиве понуде.

Прихватљиве понуде наручилац рангира применом критеријума за доделу уговора одређеног у позиву за подношење понуде и конкурсној документацији. Након спроведене стручне оцене понуда, на основу извештаја комисије наручилац доноси одлуку о додели уговора, ако је прибавио најмање једну прихватљиву понуду.

У отвореном поступку наручилац може доделити уговор понуђачу чија понуда садржи понуђену цену већу од процењене вредности јавне набавке ако није већа од упоредиве тржишне цене и ако су понуђене цене у свим одговарајућим понудама веће од процењене вредности јавне набавке. У наведеном случају наручилац је дужан да након доношења одлуке достави образложен извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

29. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА

На основу извештаја о стручној оцени понуда, наручилац доноси одлуку о додели уговора, у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Одлука о додели уговора мора бити образложена и мора да садржи нарочито податке из извештаја о стручној оцени понуда, осим података из члана 105. став 2. тач. 9) и 10) овог закона.

Наручилац је дужан да одлуку о додели уговора достави свим понуђачима у року од три дана од дана доношења.

Ако се одлука доставља непосредно, електронском поштом или факсом, наручилац мора имати потврду пријема одлуке од стране понуђача, а уколико се одлука доставља путем поште мора се послати препоручено са повратницом.

Ако понуђач одбије пријем одлуке, сматра се да је одлука достављена дана када је пријем одбијен.

30. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права. Наручилац може закључити уговор и пре истека рока за подношење захтева о заштити права чл.112 ЗЈН.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року из предходног става понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права. Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. Наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда ако је то потребно због методологије доделе пондера, бодова и утврђивања најповољније понуде.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

На основу позива за прикупљање понуда у отвореном поступку јавне набавке добара: САНИТЕТСКИ МАТЕРИЈАЛ бр.1.1.4-16 обликоване по партијама, дајемо

ПОНУДУ

За јавну набавку добара:
САНИТЕТСКИ МАТЕРИЈАЛ ЈНОП бр. 1.1.4-16

Партија _____ / _____

Понуда заведена код понуђача под бројем _____ дана _____

Понуду дајемо (заокружити одговарајући начин како се подноси понуда).

- А.** Понуђач Самостално
- Б.** Понуђач и подизвођач-и
- В.** Понуђач као Група понуђача

1. Вредност понуде:

Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а:	дин.
Укупна вредност ПДВ-а:	дин.
Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ-ом	дин.

2. Рок важења понуде је ____ (_____) дана од дана отварања понуда (не може бити краћи од 30 дана).

3. Понуда обухвата тражена добра по спецификацији по свим ставкама и количинама.

4. Рок испоруке: до 15 дана од пријема поруџбине од стране наручиоца.

5. Уз понуду прилажемо прилоге и обрасце тражене конкурсном документацијом.

6. Начин плаћања: вирмански на текући рачун Додављача, најкасније у року до 90 дана од дана испоруке робе и пријему рачуна, сем за партије 13 и 26 где је рок плаћања 30 дана од дана пријема рачуна.

<u>А. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ</u>	
пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса и седиште	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт и телефон	
Овлашћено лице	
Е-mail	
Телефакс	
Телефон	
Број рачуна и назив банке	
Понуђач <u>може</u> у понуди да наведе интернет страницу на којој су подаци, који су тражени у оквиру услова и доказа из конкурсне документације <u>јавно</u> доступни	_____ _____ _____ _____

- ако физички не доставља у понуди захтеване доказе.	
--	--

Б. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ- ЗА СВАКОГ ПОДИЗВОЂАЧА	
Подизвођач - пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса и седиште	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт и телефон	
Овлашћено лице	
Е-mail	
Телефакс	
Телефон	
Број рачуна и назив банке	
Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу _____ % и део предмета набавке који ће извршити подизвођач _____ _____	
понуђач <u>може</u> у понуди да наведе интернет страницу на којој су подаци, који су тражени у оквиру услова и доказа из конкурсне документације <u>јавно</u> доступни - ако физички не доставља у понуди захтеване доказе.	_____ _____ _____ _____

Б. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ- ЗА СВАКОГ ПОДИЗВОЂАЧА	
Подизвођач - пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса и седиште	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт и телефон	
Овлашћено лице	
Е-mail	
Телефакс	
Телефон	
Број рачуна и назив банке	
Процент укупне вредности јавне набавке који ће бити поверен подизвођачу _____ % и део предмета набавке који ће извршити подизвођач _____ _____	
понуђач <u>може</u> у понуди да наведе интернет страницу на	_____

<p>којој су подаци, који су тражени у оквиру услова и доказа из конкурсне документације <u>јавно</u> доступни - ако физички не доставља у понуди захтеване доказе.</p>	<hr/> <hr/> <hr/>
--	-------------------

Процент који је поверен подизвођачу/подизвођачима збирно не може бити већи од 50%укупне вредности јавне набавке.

- Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача од 3, потребно је копирати страну обрасца и навести податке за све подизвођаче

В. ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА- ЗА СВАКОГ ЧЛАНА ГРУПЕ	
Члан групе пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса и седиште	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт и телефон	
Овлашћено лице	
Е-mail	
Телефакс	
Телефон	
Број рачуна и назив банке	
<p>понуђач <u>може</u> у понуди да наведе интернет страницу на којој су подаци, који су тражени у оквиру услова и доказа из конкурсне документације <u>јавно</u> доступни - ако физички не доставља у понуди захтеване доказе.</p>	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>

В. ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА- ЗА СВАКОГ ЧЛАНА ГРУПЕ	
Члан групе пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
Адреса и седиште	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт и телефон	
Овлашћено лице	
Е-mail	
Телефакс	
Телефон	
Број рачуна и назив банке	

<p>понуђач <u>може</u> у понуди да наведе интернет страницу на којој су подаци, који су тражени у оквиру услова и доказа из конкурсне документације <u>јавно</u> доступни - ако физички не доставља у понуди захтеване доказе.</p>	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
---	-------------------------

- Уколико има више учесника у заједничкој понуди од 3, потребно је копирати страну обрасца и навести податке за све учеснике у заједничкој понуди.

У _____
Дана _____ 2016.године

ПОНУЂАЧ:

(Име и презиме овлашћеног лица)

М.П

(Потпис овлашћеног лица)

Напомена

-Ако понуду подноси понуђач самостално образац понуде потписује и оверава сам понуђач –његово овлашћено лице

-Ако понуду подноси понуђач са подизвођачем образац понуде потписује и оверава сам понуђач –његово овлашћено лице

- Ако понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) образац понуде потписује и оверава овлашћени члан групе понуђача–његово овлашћено лице.

Образац понуде се може копирати у потребан број примерака – за сваку партију за коју понуђач конкурише.

Партија 13 - АЛЕРГЕНИ за прик тест и физиолошки за прик тест

Ред бр.	НАЗИВ	Количина	Јединица мере	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно баз ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно са ПДВ-ом
1	Алергени за прик тест-бактерије	1	бочица				
2	Алергени за прик тест-биђ	1	бочица				
3	Алергени за прик тест-aspergillus	1	бочица				
4	Алергени за прик тест-кућна прашина	1	бочица				
5	Алергени за прик тест-перје	1	бочица				
6	Алергени за прик тест-постељина	1	бочица				
7	Алергени за прик тест-животињска длака	1	бочица				
8	Алергени за прик тест-пшенично брашно	1	бочица				
9	Алергени за прик тест-памук	1	бочица				
10	Алергени за прик тест-вуна	1	бочица				
11	Алергени за прик тест-полен трава	1	бочица				
12	Алергени за прик тест-полен дрвећа	1	бочица				
13	Алергени за прик тест-полен корова	1	бочица				
14	Алергени за прик тест-дуван	1	бочица				
15	Алергени за прик тест-синтетика	1	бочица				
16	Алергени за прик тест-dermatofagoides pteronisimus	1	бочица				
17	Алергени за прик тест-histamin	1	бочица				
18	Физиолошки раствор за прик тест	2	бочица				
	Укупно:						

ПОНУЂАЧ:

(Име и презиме овлашћеног лица)

М.П

(Потпис овлашћеног лица)

Партија 14 – Средства за дезинфекцију (натријумдихлороизоцијануратдихидрат)

Ред бр.	НАЗИВ	Количина	Јединица мере	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно баз ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно са ПДВ-ом
1.	Средство за дезинфекцију (натријумдихлороизоцијануратдихидрат) гранулат или одговарајуће	5	килограм				
	Укупно:						

ПОНУЂАЧ:

(Име и презиме овлашћеног лица)

М.П

(Потпис овлашћеног лица)

ПАРТИЈА 15 - РТГ материјал

Ред бр.	НАЗИВ	Количина	Јединица мере	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно баз ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно са ПДВ-ом
1	MXB 35X43 blu	5	kut				
2	MXB 35X35 blu	3	kut				
3	FIKSIR 1/20	4	kut				
4	RAZVIЈАЃ 1/20	4	kut				
	Укупно:						

ПОНУЂАЧ:

(Име и презиме овлашћеног лица)

М.П

(Потпис овлашћеног лица)

Партија 16 – Реагенси за хематолошки бројач “ DIAGON D – CELL 60”

Ред бр.	НАЗИВ	Количина	Јединица мере	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно баз ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно са ПДВ-ом
1	DIA-DILVENT – D 20 lit	12	kom				
2	DIA-EZ-CLEANER – D 0,005 lit	12	kom				
3	DIA – PROBE CLEANER- D 0,005 lit	2	kom				
4	DIA –LYSE 0,5 lit	5	kom				
5	D – CHECK 5 ml	12	kom				
6	DIA-RINSE – D 20 lit	3	kom				
	Укупно:						

Напомена: Уз попуњену понуду доставити оверену изјаву од стране понуђача да су тражени реагенси за Хематолошки бројач “ DIAGON D – CELL“, одговарајућег квалитета и који неће проузроковати оштећења на апарату.

ПОНУЂАЧ:

(Име и презиме овлашћеног лица)

М.П

(Потпис овлашћеног лица)

Партија 17 – Дијагностички реагенси за „ RAYTO CHEMRAY 240“

Ред бр.	НАЗИВ	Количина	Јединица мере	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно баз ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно са ПДВ-ом
1	Albumin (bromcresol)	400	ml				
2	ALP (AMP BUFFER)	1200	ml				
3	ALT (GPT), (IFCC,UV)	1200	ml				
4	AST (GOT), (IFCC)	1200	ml				
5	Amylase (PNPG 7,UV)	120	ml				
6	BILIRUBIN TOTAL (DPD)	750	ml				
7	BILIRUBIN DIREKTNI	750	ml				
8	CRP (Single point)	1000	ml				
9	HOLESTEROL (CHOD-PAP)	750	ml				
10	CK-MB (UV, imunoinhib)	400	ml				
11	CK-NAC (UV,DGKC)	400	ml				
12	CREATININ (Jaffe)	1500	ml				
13	GAMMA-GT (carboxy)	400	ml				
14	GLUKOZA (GOT-PAP)	1200	ml				
15	Acidom uricom (Enzim.liquicolor)	400	ml				
16	IRON (CAB)	100	ml				

17	LDH (DGKC)	400	ml				
18	PROTEINI (Biuret)	1200	ml				
19	TRIGLICERIDI (GOD-PAP)	750	ml				
20	UREA (Liquicolor)	1500	ml				
21	Calcium (CPC)	400	ml				
22	Kontrolni serum	120	ml				
23	Kalibracioni serum	120	ml				
24	Trake za urine	1200	kom				
25	CK-MB kalibrator	8	ml				
26	CK-MB kontrolni serum	16	ml				
27	Wash aditive	100	ml				
28	Kalijum sa standrdima Direktna enzimska metoda (multi point kalibracija)	400	ml				
	Укупно:						

Приложити оригиналне апликације за „RAYTO CHEMRAY 240“, као и оригинална упутства за употребу и чување реагенаса (инсерт из кутије)
Понуђени калибратори контроле морају имати дефинисане вредности за методе анализирања на анализатору „RAYTO CHEMRAY 240“. Приложити инсерт из кутије.

Понуђени контроли серуми морају имати дефинисане вредности за ензиматску методу одређивања нивоа натријума и калијума у серуму.

Приложити инсерт из кутије.

ПОНУЂАЧ:

(Име и презиме овлашћеног лица)

М.П

(Потпис овлашћеног лица)

Партија 18- Потрошна средства

Ред бр.	НАЗИВ	Количина	Јединица мере	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно баз ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно са ПДВ-ом
1	Vakum epruvete za sedimentaciju 1,6ml I 1,5ml	2600	kom				
2	Vakum epruvete za serume (clot activator biohemija 9ml)	3500	kom				
3	Vakum epruvete za brojač K2-EDTA 2 ml	3000	kom				
4	Vakum epruvete za koagulaciju, Na – citrate 3,2x4,5ml	300	kom				
5	Igle za vakutajnere 21G (0,8x38)	4000	kom				
6	Lancete 0,8mm (plastične)	400	kom				
7	Holderi	100	kom				
8	Plastične konusne epruvete centrifuške 16mmx100	100	kom				
9	Čepovi za epruvete prečnika 13mm	1000	kom				
10	Štoperica	2	kom				
11	Poveska sa kopčom	3	kom				
12	Stalak za pipete	2	kom				
13	Reakciona čašica	1000	kom				
14	Reakcioni nizovi za Rayto	1000	kom				
15	Pokrovna stakla (ljustice) 18x18mm /200	1000	kom				
16	Stalak za sedimentaciju	2	kom				
17	Nastavci za pipete 2-200ml (žuti)	1000	kom				
18	Nastavci za pipete 50-1000ml (plavi)	1000	kom				
19	Nastavci za pipete 0,5-5ml	500	kom				
20	Filter papir 500x500	500	kom				

21	Sirćetna kiselina glacujalna 1/1	9	litar				
22	Hrom-sumporna kiselina 1/1	9	litar				
23	Mravlja kiselina 1/1	9	litar				
	Укупно:						

ПОНУЂАЧ:

(Име и презиме овлашћеног лица)

М.П

(Потпис овлашћеног лица)

ПАРТИЈА 19 - Реагенси за гасни анализатор „ABL 80 BASIC“

Ред бр.	НАЗИВ	Количина	Јединица мере	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно баз ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно са ПДВ-ом
1	SC80 300/30 senzor kasete bez elektrolita	8	kom				
2	SC80 200/30 senzor kasete bez elektrolita	4	kom				
3	SP80 pakovanje rastvora	18	kom				
4	QALICHCK 4+ ampule normalan nivo, 30/1	1	kom				
	Укупно:						

ПОНУЂАЧ:

(Име и презиме овлашћеног лица)

М.П

(Потпис овлашћеног лица)

ПАРТИЈА 20 – Реагенси и боје

Ред бр.	НАЗИВ	Количина	Јединица мере	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно баз ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно са ПДВ-ом
1	Ziehl-Neelsen boja gotova	1500	Мl				
2	Methyl violet boja gotova	100	Gr				
3	Glicerín, pro analysi	1000	Мl				
4	Microscopy Immersion oil	300	Мl				
	Укупно:						

ПОНУЂАЧ:

(Име и презиме овлашћеног лица)

М.П

(Потпис овлашћеног лица)

ПАРТИЈА 21 – Антибиограм дискови

Ред бр.	НАЗИВ	Количина	Јединица мере	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно баз ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно са ПДВ-ом
1	Penicilin	200.	Kom				
2	Ampicilin	200	Kom				
3	Amoksicilin	200	Kom				
4	Amoksicikl i klavul kiselina	200	Kom				
5	Meticilin	200	Kom				
6	Cefeleksin	200	Kom				
7	Cefahlor	200	Kom				
8	Cefotaksim	200	Kom				
9	Ceftazidim	200	Kom				
10	Cefiksim	200	Kom				
11	Cefadronil	200	Kom				
12	Cefazolin	200	Kom				
13	Cefepime	200	Kom				
14	Cefpodoxime	200	Kom				
15	Cefprozil	200	Kom				
16	Ceftriakson	100	Kom				
17	Eritromicin	200	Kom				
18	Roksitromicin	200	Kom				
19	Azitromicin	200	Kom				
20	Doxyeyklin	100	Kom				
21	Clarithromycin	200	Kom				
22	Clindmycin	200	Kom				
23	Gentamicin	300	Kom				
24	Amikacin	200	Kom				
25	Nitrofurantion	150	Kom				
26	Nitroxoline	100	Kom				
27	Pipemidinska kiselina	100	Kom				
28	Ofloksacin	300	Kom				

29	Ciprofloksacin	300	Kom				
30	Levofloksacin	300	Kom				
31	Norfloxacin	200	Kom				
32	Hloramfenikol	100	Kom				
33	Tetraciklin	100	Kom				
34	Linkomicin	100	Kom				
35	Cloxacillin	100	Kom				
36	Trimetoprim I sulfametoksazol	300	Kom				
37	Fusidinska kiselina	100	Kom				
38	Meropenem	100	Kom				
39	Ertapenem	100	Kom				
40	Vankomicin	100	Kom				
41	Imipenem	100	Kom				
42	Piperacilin	100	Kom				
43	Ampicilin + Sulbaktam	100	Kom				
44	Rifampicin	100	Kom				
45	Linezolid	100	Kom				
46	Piperacillin/Tazobactam	100	Kom				
47	Metronidazol	100	Kom				
48	Optohin	100	Kom				
49	Bacitracin	100	Kom				
50	Novobiocin	50	Kom				
51	Slidex Strepto test	1	Kutija				
	Укупно:						

ПОНУЂАЧ:

(Име и презиме овлашћеног лица)

М.П

(Потпис овлашћеног лица)

ПАРТИЈА 22 – Пластика за микробиологију

Ред бр.	НАЗИВ	Количина	Јединица мере	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно баз ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно са ПДВ-ом
1	Petrijeve solje fi 100	4500	Kom				
2	Posuda za urin 75 ml, sterilna	4500	Kom				
3	Plasticni brisevi, komplet, sterilan	900	Kom				
4	Stapici za briseve, drveni	1000	Kom				
5	Plasticne eze od 10 mikro L, plave	2000	Kom				
6	Plasticne epruvete sa navojnim zatvaracem, 25]95, 30 ml, ster	1500	Kom				
7	Perle za autoklav Pearls	100	Kom				
8	Plastične posude a 400ml, bela sa poklopcem	500	Kom				
9	Trake za kontrolu parne sterilizacije 12x19mm, 50m	1	Kotur				
10	Trake za kontrolu suve sterilizacije 12 x 19mm, 50m	1	Kotur				
	Укупно:						

ПОНУЂАЧ:

(Име и презиме овлашћеног лица)

М.П

(Потпис овлашћеног лица)

ПАРТИЈА 23-Стакларија за микробиологију							
Ред бр.	НАЗИВ	Количина	Јединица мере	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно баз ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно са ПДВ-ом
1	Epruvete 13 x 130	150	Kom				
2	Epruvete 160 x 15,5 x 0,8	150	Kom				
3	Predmetna stakla 76 x 26 x 1 mm	900	Kom				
4	Gumeni cepovi 16,5 x 20	100	Kom				
5	Metalni cepovi aluminijumski 13 x 130	100	Kom				
6	Staklene kuglice	1	Kg				
7	Odmerne tikvice od 3 l erlenmajler usko grlo	2	Kom				
8	Odmerne tikvice od 2 l	2	Kom				
9	Odmerne tikvice od 1000 ml	4	kom				
10	Odmerne tikvice od 250 ml	4	Kom				
11	Menzure od 500 ml	3	Kom				
12	Menzure od 1000 ml	1	kom				
13	Stakleni levak prečnika 24 cm dužina cevi 15cm	1	kom				
14	Držać za eze	2	Kom				
15	Kese za autoklav 14x20/121C/45	400	Kom				
16	Četke za pranje laboratorijskih epruveta (veličina 2 i 4)	8	Kom				
	Укупно:						

ПОНУЂАЧ:

(Име и презиме овлашћеног лица)

М.П

(Потпис овлашћеног лица)

ПАРТИЈА 24 – Тестови и подлоге за ТБЦ

Ред бр.	НАЗИВ	Количина	Јединица мере	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно баз ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно са ПДВ-ом
1	BBL MycoPrep Reagent	1	Kutija				
2	BD MGIT TBc Identification Test	1	Kutija				
3	BD BBL Taxo TB Niacin Test Reagents	1	Kutija				
	Укупно:						

ПОНУЂАЧ:

(Име и презиме овлашћеног лица)

М.П

(Потпис овлашћеног лица)

ПАРТИЈА 25- Подлоге за „ВАСТ-ALERT“							
Ред бр.	НАЗИВ	Количина	Јединица мере	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно баз ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно са ПДВ-ом
1	ВасТ/Alert MP боџице	100	Ком				
2	MB/VасТ Antibiotic Supplement Kit	3	Kutija				
3	Укупно:						

ПОНУЂАЧ:

(Име и презиме овлашћеног лица)

М.П

(Потпис овлашћеног лица)

ПАРТИЈА 26- Микробиолошке подлоге

Ред бр.	НАЗИВ	Количина	Јединица мере	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно баз ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно са ПДВ-ом
1	Christensen – ova urea, u prahu	100	Gr				
2	Hranjivi agar, u prahu	2000	Gr				
3	Mueller Hinton Agar, u prahu	2000	Gr				
4	Endo Agar, u prahu	1500	Gr				
5	Sabourand Dekstrozni Agar u prahu	500	Gr				
6	Metil crveno, Voges Proskauer, u prahu	100	Gr				
7	Andrade manit peptonska voda, u prahu	500	Gr				
8	Pepton 4, u prahu	100	Gr				
9	Eskulin žučni agar, u prahu	100	Gr				
10	Agar- Agar u prahu	500	Gr				
Укупно:							

ПОНУЂАЧ:

(Име и презиме овлашћеног лица)**М.П**

(Потпис овлашћеног лица)

Партија 27 – Средства за дезинфекцију руку

Ред бр.	НАЗИВ	Количина	Јединица мере	Јединична цена без ПДВ-а	Укупно баз ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупно са ПДВ-ом
1	Dezinfekcioni sapun Florinet antimicrobe liquid soap ili odgovarajuće – anjonaktivni tenzid, nejonogeni tenzid, glicerin, tritis 0,25% 2-fenit fenol (otrofenilnenol)	2	КОМ				
	Укупно:						

ПОНУЂАЧ:

(Име и презиме овлашћеног лица)

М.П

(Потпис овлашћеног лица)

VIII ОБРАЗАЦ

У складу са чланом 26. и 61. став 4. тачка 9. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/2016 и 68/2016), члана 6 и 20 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ број 86/15), дајемо следећу

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуду у поступку јавне набавке у отвореном поступку санитетског материјала - подносим независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

ПОНУЂАЧ:

(место и датум)

(Име и презиме овлашћеног лица)

М.П

(Потпис овлашћеног лица)

Напомена

- Ако понуду подноси понуђач самостално образац потписује и оверава сам понуђач – његово овлашћено лице
- Ако понуду подноси понуђач са подизвођачем образац потписује и оверава сам понуђач – његово овлашћено лице и то у своје име и име својих подизвођача.
- Ако понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) образац потписује и оверава овлашћени члан групе понуђача–његово овлашћено лице у име свих чланова групе понуђача.

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције чл.27. ЗЈН.

Изјава се може копирати у потребан број примерака – за сваку партију за коју понуђач конкурише.

IX ОБРАЗАЦ

ИЗЈАВА КАО ДОКАЗ О поштовању законских прописа

На основу чл.75. став 2 . Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/2016 68/2016), заступник понуђача даје следећу

ИЗЈАВУ

Да је при састављању понуде поштована обавеза које произилази из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању, условима рада, заштити животне средине и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

ПОНУЂАЧ

(место и датум)

(Име и презиме овлашћеног лица)

М.П

(Потпис овлашћеног лица)

Напомена

- Ако понуду подноси понуђач самостално образац потписује и оверава сам понуђач – његово овлашћено лице
- Ако понуду подноси понуђач са подизвођачем образац потписује и оверава сам понуђач – његово овлашћено лице
- Ако понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) образац потписује и оверава овлашћени члан групе понуђача– његово овлашћено лице

Изјава се може копирати у потребан број примерака – за сваку партију за коју понуђач конкурише.

**X МОДЕЛ УГОВОР
(ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ)**

**О јавној набавци – САНИТЕТСКОГ МАТЕРИЈАЛА
ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ:**

- 1. НАРУЧИОЦА:** СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА ПЛУЋНЕ БОЛЕСТИ
"ДР ВАСА САВИЋ" ЗРЕЊАНИН, ул. Петефијева 4,
кога заступа Прим. мр мед.сц.др Светлана Јовановић
Матични број: 08671923
ПИБ: 101161066
Текући рачун: 840-471661-84

и

2а. ПОНУЂАЧА - ПОНУЂАЧ ДОБАРА:

Понуђач _____ кога
заступа _____
(у даљем тексту Понуђач- добављач)
Матични број _____ ПИБ _____

**2б. ПОНУЂАЧА –ГРУПЕ ПОНУЂАЧА –ДОБАВЉАЧ ДОБАРА (попунити само за
случај заједничке понуде)**

Уколико је друга уговорна страна добављач група понуђача (заједничка понуда)
потребно је навести називе свих чланова групе понуђача, без обзира које од чланова
овлашћен да на крају потпише уговор.

1.члан _____
Матични број _____ ПИБ _____

2.члан _____
Матични број _____ ПИБ _____

3.члан _____
Матични број _____ ПИБ _____

х. члан _____
Матични број _____ ПИБ _____

Група понуђача од горе наведених чланова групе наводи који је члан овлашћени
представник групе _____

Даље навести овлашћено лице које заступа тог члана понуђача

Споразум закључен између чланова групе понуђача чини саставни део уговора

Уговорне стране су се споразумеле о следећем:

Члан 1.

Предмет Уговора је купопродаја добара: САНИТЕТСКИ МАТЕРИЈАЛ, обликоване по партијама за Партију бр. _____ и назив _____

Позив Наручиоца објављује се на Портал јавних набавки дана 2016. године. Понуда из става 2. овог члана чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Уговорена вредност партије је _____ (навешће се у уговору) за сваку партију без ПДВ –а, односно _____ са обрачунатим ПДВ-ом. Саставни део овог уговора су јединичне цене из понуда за партију број _____ (навешће се у говору).

Уговорне стране прихватају цену коју је продавац дао у Понуди.

Уговорне стране су сагласне да ће цене из прихваћене понуде бити фиксне током периода важења понуде.

Појединачне цене у понуди су дате без ПДВ-а.

Цене током трајања уговора се могу кориговати по протеклу рока важења понуде искључиво због објективног разлога и то:

- уколико се ради о набавци добара, чија цена искључиво зависи од кретања цена на домаћем тржишту, могуће је извршити промену цена највише у складу са **индексом потрошачких цена** у Републици Србији према званично објављеним подацима Републичког завода за статистику, од престанка рока важења понуде до захтева за промену цена, а на основу аргументованих писмених доказа о потреби промене цена;

- уколико се ради о набавци добара на чију цену утичу и други фактори (девизни курс, промена цена увозних компоненти и сл.) могуће је извршити промену цена, а на основу аргументованих писмених доказа о потреби промене цена.

Ова промена цена доказује се оригинал ценовницима произвођача на дан подношења захтева за промену цена добављача или наручиоца.

Продавац је дужан да о свакој иницијативи за промену цена у случају повећања цена у смислу претходног става писмено обавести директора Специјалне болнице за плућне болести "Др Васа Савић" Зрењанин, с тим да ће се промењене цене примењивати од дана донишења одлуке о измени уговора којом ће се регулисати промена цене.

Уколико уговорне стране не постигну споразум о промени цена тако да једна од уговорних страна једнострано откаже уговор, отказни рок износи 45 дана.

Купац и продавац су обавезани да у року од 3 дана од дана пријема захтева обавесте другу страну да ли прихватају промену цена односно да дају сагласност на промену цена.

У случају смањења цена на тржишту, а купац то документује достављањем три понуде, купац има право да захтева смањење цена у складу са прибављеним понудама.

Уколико продавац без обзира на смањење цена на тржишту, не смањи цену, купац има право да раскине уговор.

Јединичне цене треба оформити тако да обухвата све трошкове до испоруке на локацију Наручиоца.

Рок испоруке је 24 часа по захтеву купца, након законом прописане процедуре.

Члан 3.

Понуђач се обавезује да уговорену количину санитарског материјала испоручи наручиоцу сукцесивно, у складу са требовањем и траженим паковањима по спецификацији за партију за коју се закључује уговор и то до окончања испоруке укупно уговорених количина или истека рока важења уговора.

Наручилац ће плаћање понуђачу вршити сукцесивно, за сваку испоручену количину у року предвиђеном у понуди **уз обавезу понуђача да на фактури наведе број уговора, назив јавне набавке, број партије и датум закључења уговора.** .

Члан 4.

У случају рекламације на количину и квалитет испорученог, санитарског материјала понуђач се обавезује да иста важи на основу сачињеног записника са наручиоцем, односно уколико наручилац у року од 8 дана од дана преузимања уочи недостатке и о томе обавести понуђача.

Понуђач је дужан да уважене рекламације отклони без одлагања

Члан 5.

Добра морају бити упаковани у оригинална паковања, са прописаним декларацијама, односно упутством за употребу на српском језику.

Члан 6.

Овај уговор важи док се не испоруче уговорене количине, а најдуже годину дана од дана закључења уговора.

Уговор се сматра закљученим када га потпишу обе уговорне стране.

Уговор се може раскинути и пре истека рока у случају да друга страна не испуњава уговорене обавезе, искључиво писменим путем са отказним роком од 15 дана.

Члан 7.

Купац задржава право да једноставно раскине овај уговор, без обзира на Материјално-новчани обим извршења, у случају ако за то настану оправдани разлози.

Као оправдани разлози у смислу става 1. овог члана сматраће се:

- неиспуњавање наруџбине од стране Продавца, у примереном року, кад то купац захтева;
- роба није одговарајућег квалитета;

Отказни рок у смислу става 1. и 2. овог члана износи 7 дана.

Члан 8.

У случају да држава спроведе поступак централизоване набавке САНИТЕТСКОГ МАТЕРИЈАЛА Уговор ће бити раскинут у складу са нормативима које у вези са истим потпише држава.

Члан 9.

Сва спорна питања до којих може доћи у примени овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно, а уколико у томе не успеју утврђује се стварна и месна надлежност редовног суда у Зрењанину.

Члан 10.

Овај уговор сачињен је у 4(четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два).

За понуђача

За наручиоца
директор Специјалне болнице за
плућне болести
„Др Васа Савић“

Напомена

- Ако понуду подноси понуђач самостално образац потписује и оверава сам понуђач – његово овлашћено лице
- Ако понуду подноси понуђач са подизвођачем образац потписује и оверава сам понуђач – његово овлашћено лице
- Ако понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) образац потписује и оверава овлашћени члан групе понуђача–његово овлашћено лице

НАПОМЕНА: Фотокопирати образац-модел уговора у потребном броју примерака за сваку понуду посебно. .

XI ОБРАЗАЦ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

ДУЖНИК –Издавалац менице

Назив: _____
Седиште/ Адреса: _____
Матични број: _____ ПИБ: _____
Текући рачун: _____
Пословна банка: _____

ИЗДАЈЕ: МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ за корисника сопствене менице,

КОРИСНИК (Поверилац)

Специјална болница за плућне болести "Др Васа Савић" Зрењанин, 23000 Зрењанин
Матични број 08671923, ПИБ: 101161066, Текући рачун 840-471661-84,

Дужник – издавалац менице предаје Вам, 1 (једну) бланко, потписану и оверену сопствену меницу, серије број _____ као гаранцију за добро извршење посла.

Бланко соло меница је издата на износ од _____ динара (у износу не већем од 10% од вредности уговора без ПДВ-а), за јавну набавку САНИТЕТСКОГ МАТЕРИЈАЛА, број ЈН 1.1.4-16.

Рок важења ове менице је 10 дана дужи од коначног извршења предметне набавке .

Овлашћујемо Корисника као Повериоца, да попуни меницу за наплату и да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујемо банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница као инструмент обезбеђења за добро извршење посла може се активирати - уновчити нарочито у следећим ситуацијама ако изабрани понуђач:

- не испоштује одредбе уговора;
- не испоручи добра у уговореном року а по извршеном требовању Наручиоца,
- не испоручи она добра која су тражена у погледу дате спецификације и траженог квалитета.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за располагање финансиским средствима _____ (име и презиме) и чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице.

Датум: _____

Место издавања овлашћења: _____

Доставља га само избрани понуђач приликом закључења уговора

М.П.

Издавалац менице-дужник

Потпис и печат овлашћеног лица

Напомена

-Ако понуду подноси понуђач самостално образац потписује и оверава сам понуђач –његово овлашћено лице

-Ако понуду подноси понуђач са подизвођачем образац потписује и оверава сам понуђач –његово овлашћено лице

- Ако понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) образац потписује и оверава овлашћени члан групе понуђача–његово овлашћено лице.

**СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА ПЛУЋНЕ БОЛЕСТИ
"ДР ВАСА САВИЋ" ЗРЕЊАНИН
УЛ. ПЕТЕФИЈЕВА БР. 4,
23000 ЗРЕЊАНИН**

**«ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ
САНИТЕТСКОГ МАТЕРИЈАЛА**

Партија број _____»

**БРОЈ ЈНОП 1.1.4-16
НЕ ОТВАРАТИ**